

植物化学調節学会第48回大会のお知らせ

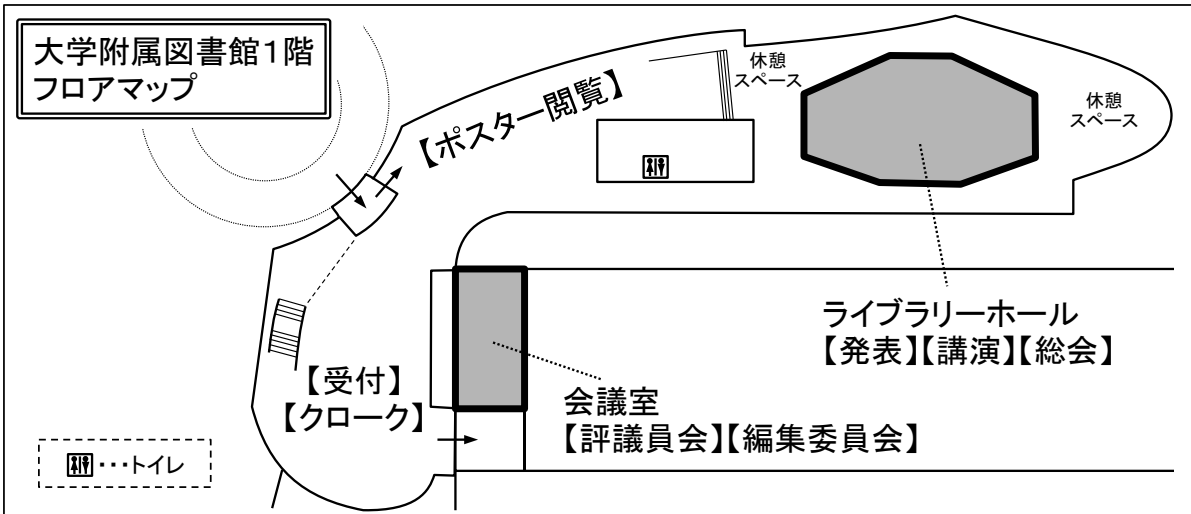
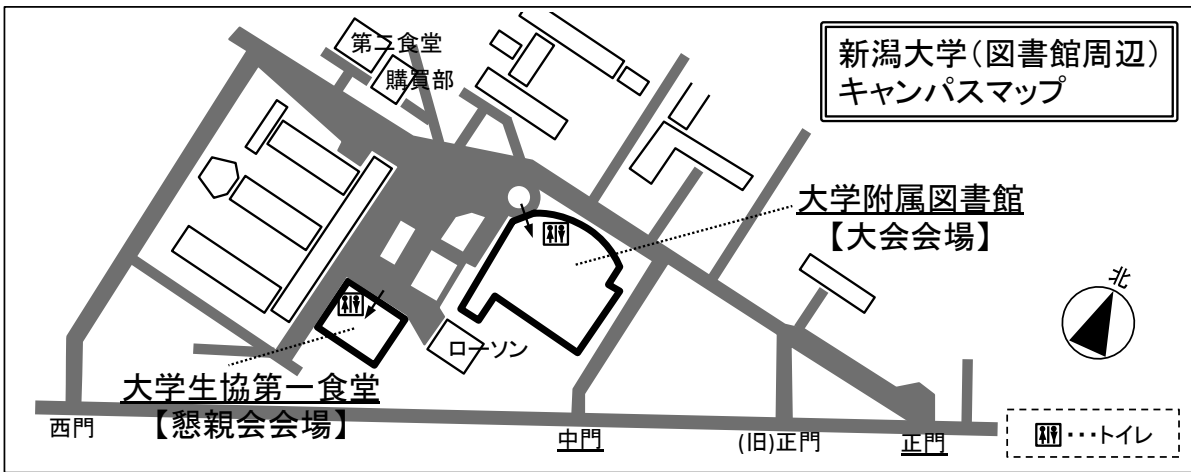
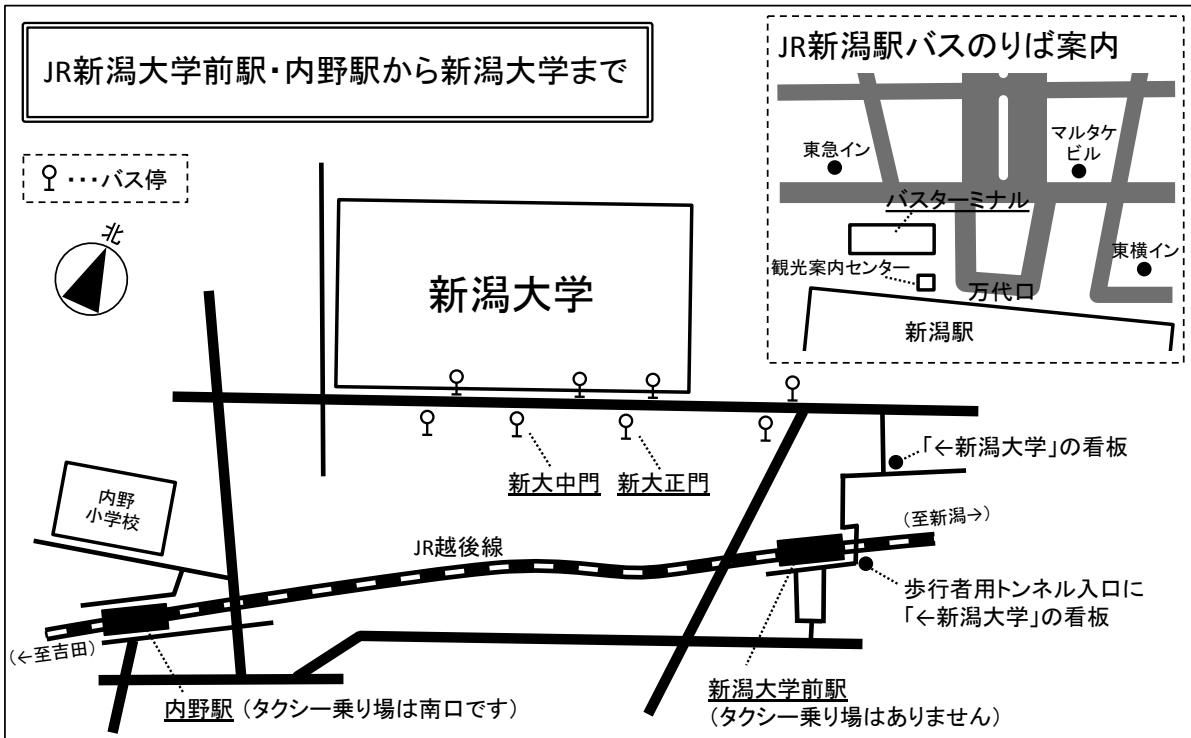
今年度の大会は下記の通り、新潟大学附属図書館で開催することになりました。多数のご参加をお待ちしております。大会に関する最新情報は学会ホームページに随時掲載いたします。

- 会期：平成25年10月31日（木）、11月1日（金）
 10月31日 午 前：ポスター設営，ポスター口頭発表
 昼食時：評議員会
 午 後：特別講演，総会，学会賞授賞式，受賞講演
 11月1日 午 前：ポスター口頭発表
 昼食時：編集委員会
 午 後：ポスター口頭発表，ポスター閲覧，ポスター賞表彰式
- 会場：新潟大学附属図書館 〒950-2181 新潟市西区五十嵐二の町 8050 (iii ページの地図参照)
 ホームページ <http://www.niigata-u.ac.jp/>
 発表・講演・総会：ライブラリーホール
 ポスター閲覧：インフォメーションラウンジ
 評議員会・編集委員会：図書館会議室
- 懇親会：10月31日（木）午後6時開宴予定
 会場：新潟大学生協第一食堂 (iii ページの地図参照)
- 参加申し込み・発表申し込み：本大会に参加・発表希望の方は、まず参加費をお振り込みください。その後、9月4日（水）までに（厳守）、大会ホームページ上で参加登録及び演題登録を行ってください。登録方法についてはiv ページをご覧ください。インターネットで登録できない方は、大会実行委員会に8月20日（火）までにお問い合わせ下さい。口頭発表者は本学会会員である必要があります。要旨集発送の都合上、申し込み時に未入会の口頭発表者は9月20日（金）までに、必ず学会年会費を納入して入会手続きを完了して下さい。入会手続きにつきましては学会ホームページをご覧ください。
- 参加費・懇親会費：参加費・懇親会費は本会誌に差し込みの払込取扱票を用いて、郵便局で払い込んでください。払込人住所氏名欄には所属および氏名を明記してください。払込取扱票1枚あたり1名を厳守し、振込手数料は各自でご負担下さい。郵便局に備え付けの払込取扱票（青）を利用する場合は、通信欄に会員・非会員・入会手続中、一般・学生、賛助会員（招待・非招待）の種別とそれぞれの金額を明記の上、下記の口座に入金して下さい。
 口座番号：00510-8-72100
 加入者名：植物化学調節学会第48回大会実行委員会

		会員		非会員	
		一般	学生	一般	学生
参加費	9月4日（水）までの払込	2,000円	1,000円	3,000円	2,000円
	9月5日（木）以降の払込	3,000円	2,000円	4,000円	3,000円
懇親会費	9月4日（水）までの払込	4,000円	2,000円	4,000円	2,000円
	9月5日（木）以降の払込	5,000円	3,000円	5,000円	3,000円

- ・原則として参加費などの領収書は発行いたしません。郵便振替請求書兼受領書を各自保管してください。
- ・一旦払い込まれた参加費、懇親会費は返却いたしませんので、ご承知ください。
- ・当日受付で支払われる場合は、参加・発表申し込みの有無にかかわらず、9月5日以降の払込の場合と同額になります。

6. 要旨の作成：発表を申し込まれた方は、要旨を iv ページの申し込み方法に従って入力して下さい。英文要旨、和文要旨の両方を作成していただきます。図表の挿入が無い場合、英文半角 1,500 字以内、和文 1,200 字以内を、図表の挿入が 1 枚の場合は、英文半角 1,200 字以内、和文 800 字以内を目安に作成して下さい。なお、1 演題につき 1 ページとスペースが限られておりますので、要旨と図表はその中に入るようにして下さい。
7. 発表方法：一般の発表は全てポスターとショートプレゼンテーションの併用とします。ポスターは A0 サイズ(横 84 cm × 縦 120 cm)におさまるように作成してください。ショートプレゼンテーションは 1 演題 3 分で、OHC を用いた口頭発表といたしますので、A4 版の紙に印刷した原稿をお持ちください。優秀な発表にポスター賞を贈呈いたします。ポスター賞の対象は口頭発表者が学生のポスターとします。
8. 要旨集：要旨集は、会員に大会前に学会誌サプリメントとして無料配布されます。当日販売の価格は 2,000 円です。
9. 大会実行委員会連絡先
〒 950-2181 新潟市西区五十嵐二の町 8050 新潟大学理学部
委員長 竹能 清俊
e-mail: ktw@bio.sc.niigata-u.ac.jp
電話・FAX: 025-262-6369
10. 特許出願に関する証明書発行：これまで本学会において発表された内容について当学会が発表証明書を発行していましたが、しかし、平成 22 年 3 月の「発明の新規性喪失の例外規定の適用を受けるための出願人の手引き」の改定により、現在は当該証明書を必要とする場合はないものと考えられます。そこで、本大会においては、当学会による発表証明書の発行は行わないことといたします。よろしくご承知おきください。
11. 会場へのアクセス
 - ・ 附属図書館には駐車場がありません。公共交通機関をご利用ください。
 - ・ 新潟空港から JR 新潟駅：新潟交通バスで JR 新潟駅南口まで。約 25 分、400 円。
 - ・ JR 新潟駅から大学 (JR と徒歩)：越後線「内野」行きまたは「吉田」行きに乗車、「新潟大学前駅」で下車。乗車時間約 20 分、230 円。新潟大学前駅から徒歩約 20 分。改札を出て左の階段を下り、線路沿いに直進して歩行者用トンネルへ向かって下さい。
 - ・ JR 新潟駅から大学 (JR とタクシー)：越後線「内野」行きまたは「吉田」行きに乗車、「内野駅」で下車。乗車時間約 25 分、230 円。内野駅南口からタクシーで約 5 分、700 円程度。
 - ・ JR 新潟駅から大学 (バス)：JR 新潟駅万代口バスターミナルから新潟交通バス「(601 系統) 新潟大学 (西小針経由)」行きまたは「(602 系統) 新潟大学・内野 (五十嵐 2 の町経由)」行きに乗車、「新大正門」または「新大中門」で下車。約 50 分、460 円。バス停から図書館までは徒歩約 5 分。
12. その他：宿泊は各自でご予約下さい。キャンパス内の生協食堂で昼食をとれます。近くの食堂、コンビニエンスストアなどもご利用になれます。新潟大学はキャンパス内を全面禁煙としております。



植物化学調節学会第 48 回大会 参加・発表申し込み方法

大会および懇親会への参加申し込み

- ① 参加費・懇親会費を払い込んだ後に、以下のオンライン申し込みを行ってください。
- ② 下記のホームページアドレスにアクセスします（7月18日よりアクセス可能になります）。
<http://www.sasappa.co.jp/shokkacho48/regi/index1.php>
- ③ 「大会・懇親会参加の新規登録/変更又は取消ページへ」をクリックし、大会・懇親会の新規参加の申し込み、もしくは変更/取消を行ってください。
- ④ 例に従い、必要項目を入力して下さい（必須項目に必ずご入力下さい）。
※補助金交付を受ける書類に必要ですので、住所は番地まで正確に記入してください。
- ⑤ 入力を終了したら「確認ページへ」ボタンをクリックして下さい。
- ⑥ 入力した内容を確認し、そのままであれば「登録」をクリックして申し込みは完了となります（変更がある場合は、「入力画面に戻る」をクリックして入力内容を訂正し、再度⑤からの手順を行ってください）。
- ⑦ 登録が完了すると、入力したアドレスに完了確認のメールが届きますのでご確認ください。

発表の申し込み

- ① 下記のホームページのアドレスにアクセスします（7月18日よりアクセス可能になります）。
<http://www.sasappa.co.jp/shokkacho48/regi/index1.php>
- ② 「演題の新規登録/更新又は取消ページへ」をクリックします。
- ③ 画面が表示されたら ID「taikai48」とパスワード「niigata」を入力します（半角・小文字で入力して下さい）。
- ④ 「演題新規登録」ボタンをクリックします。
- ⑤ 例に従い、必要項目を入力して下さい（必須項目に必ずご入力下さい）。
- ⑥ 入力を終了したら「確認ページへ」ボタンをクリックして下さい（「クリア」をクリックすると登録作業が中断され、入力したものが全て消えますのでご注意ください）。
- ⑦ 入力した内容を確認し、そのままであれば「登録」をクリックして申し込みは完了となります（変更がある場合は、「入力画面に戻る」をクリックして入力内容を訂正し、再度⑥からの手順を行ってください）。
- ⑧ 発表申し込みをされた方は、最後に表示される ID とパスワードを忘れないように控えておいて下さい。登録した発表内容の確認・変更が必要となります。
※申し込みの開始日は7月18日、申し込みと更新の締め切り日は9月4日です。締め切り日を過ぎると変更などができなくなりますのでご注意願います。
- ⑨ 登録が完了すると、入力したアドレスに完了確認のメールが届きますのでご確認ください。
- ⑩ 演題の登録方法について不明な点がありましたら、笹氣出版印刷（株）管理部システム開発課（sys_info@sasappa.co.jp）までお問い合わせ下さい。
- ⑪ 講演要旨に図表の挿入を希望される方は、本文に演題名、所属、氏名を明記し、JPEG形式で保存した図表を添付したメールを上記 E-mail アドレスに送信して下さい。なお、1演題につき1ページとスペースが限られておりますので、要旨と図表はその中に入るようにして下さい。